



COMUNE DI MONTELONGO
PROVINCIA DI CAMPOBASSO

RELAZIONE DI FINE MANDATO
del Sindaco Nicolino Macchiagodena

QUINQUENNIO 2017-2022

(Art. 4 D.Lgs. 149 del 06/09/2011)

INDICE

PREMESSA

PARTE I – DATI GENERALI

Popolazione

Organi politici

Struttura organizzativa

Condizione giuridica dell'ente

Condizione finanziaria dell'ente

Situazione di contesto interno/esterno

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA

Attività normativa

Attività amministrativa

Attività tributaria

Sistema ed esiti dei controlli interni

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Gestione dei residui

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Spesa per il personale

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

Rilievi della Corte dei Conti

Rilievi dell'organo di revisione

Azioni intraprese per contenere la spesa

PARTE V – ORGANISMI CONTROLLATI

PREMESSA

La presente relazione viene redatta **ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149**, recante: *“Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42”*.

Per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a. Sistema ed esiti dei controlli interni;
- b. Eventuali rilievi della Corte dei Conti;
- c. Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d. Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal Comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e. Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f. Quantificazione della misura di indebitamento del Comune.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo delle Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Si precisa che l'ultimo anno considerato nella predisposizione della presente relazione di fine mandato è il 2020, ultimo esercizio finanziario e amministrativo per il quale si è approvato il rendiconto della gestione.

Occorre, inoltre evidenziare che alcuni prospetti contenuti nel DM 26/04/2013 sono stati adattati ai contenuti dell'armonizzazione contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011 cercando di rendere confrontabili nel miglior modo possibile i dati contabili esposti.

Montelongo, li 06.04.2022

Il Sindaco
Nicolino Macchiagodena

PARTE I
DATI GENERALI

POPOLAZIONE

Popolazione residente al 31-12:

2017	2018	2019	2020	2021
357	346	333	329	315

ORGANI POLITICI

GIUNTA COMUNALE:

Sindaco: MACCHIAGODENA NICOLINO

Assessori:

CARICA	NOMINATIVO	IN CARICA	
		DAL	AL
Vice-Sindaco – Assessore	Macchiagodena Luigi	26.06.2017	data odierna
Assessore	De Michele Domenico	26.06.2017	data odierna

CONSIGLIO COMUNALE

CARICA	NOMINATIVO
Sindaco -Presidente del Consiglio	Macchiagodena Nicolino
Consigliere	Macchiagodena Luigi
Consigliere	De Michele Domenico
Consigliere (fino al 28.11.2021)	Sabusco Giuseppe
Consigliere	Martucci Vincenzo
Consigliere	Perrotta Mario
Consigliere	Macchiagodena Michele
Consigliere	Macchiagodena Valentino
Consigliere	Paolitto Giuseppe Rocco
Consigliere	Paolitto Pietro
Consigliere	Di Paola Giuseppe
Consigliere (dal 09.12.2021)	Veleno Alessandro

STRUTTURA ORGANIZZATIVA

Organigramma:

Direttore: -----

Segretario Comunale: Dott. Donato Falasca

Numero dirigenti: -----

Numero posizioni organizzative: in carica al Sindaco

Numero totale personale dipendente: fino al 23.01.2021 n. 1;

dal 24.01.2021 nessun dipendente.

Area unica

SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI, STATO CIVILE, ANAGRAFE, ISTRUZIONE E CULTURA, TRIBUTI, FINANZE E PERSONALE, LAVORI PUBBLICI – URBANISTICA - SISMA – Responsabile: Nicolino Macchiagodena

Organi Istituzionali, Segreteria e Servizi Amministrativi, Tenuta registri stato civile, Tenuta schedario anagrafico, statistiche demografiche, rilascio carte d'identità e tenuta archivio statistiche in generale, Tenuta biblioteca comunale con tutti i servizi annessi, Elettorale e Leva, Archivio, Protocollo e Albo Pretorio, Servizi Socio-Assistenziali, Economato, RR.SS.UU., I.C.I., acqua, Tributi e Ruoli, Trasporto Alunni, Contabilità Generale, Ragioneria e Finanza,

Stato Giuridico e Trattamento Economico del Personale, Gestione Finanziaria delle spese per tutto il personale dipendente. Tutte le attività relative ai Lavori Pubblici, Urbanistica, Sisma. Rilascio di autorizzazioni e concessioni edilizie e provvedimenti connessi con il controllo delle attività edilizie, Espropri e relative procedure, Preventivi di spesa per interventi di manutenzione e per acquisto di beni e servizi.

CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE

L'amministrazione comunale si è insediata nel 2017 giusta delibera C.C. n. 6 del 26/06/2017 ed il mandato si è svolto regolarmente fino alla data naturale di scadenza del mandato. In tale periodo l'ente non è mai stato commissariato.

CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE

L'ente non è in dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, e neanche in pre-dissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis del medesimo D.Lgs.

Durante il mandato, l'ente ha dovuto ricorrere all'anticipazione di tesoreria.

SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO

La dotazione organica dell'Ente è composta da un'area unica, di cui è responsabile il Sindaco Nicolino Macchiagodena. In data 24.01.2021 è stato collocato a riposo il dipendente addetto ai Servizi Demografici e Affari Generali. Da tale data i servizi sono assicurati tramite affidamento a ditta esterna.

E' stata assicurata l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa attraverso un utilizzo oculato del personale: è stato previsto, anche con diverse difficoltà, un assetto organizzativo e gestionale della struttura dell'Ente in modo da assicurare, in un'ottica di ottimizzazione e valorizzazione delle risorse umane disponibili, il raggiungimento degli obiettivi affidati nonché ai programmi ed alle attività che l'amministrazione si è prefissa durante il mandato amministrativo. Il processo di programmazione delle attività degli organi di governo è strettamente connesso alla disponibilità del personale dipendente e alle disponibilità finanziarie, fermo restando il rispetto dei limiti previsti dalla normativa.

Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL:

Il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi dall'inizio alla fine del mandato sono i seguenti:

Anno 2017: n. 2 – 4;

Anno 2018: n. P8;

Anno 2019: n. ----;

Anno 2020: n. ----.

Nel periodo 2017-2022 oggetto della presente relazione, si precisa che non si sono ravvisate situazioni che hanno comportato difficoltà o squilibri finanziari in capo all'ente.

Nello specifico:

- L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del Tuel (d.lgs. 267/2000 e smi);
- L'ente non si è trovato nella condizione di predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis;
- L'ente non ha deliberato il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinquies del TUEL (d.lgs. 267/2000 e smi);
- L'ente non ha deliberato il ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Si precisa che:

- Con delibera consiliare n. 08 del 28.06.2021 è stato riapprovato il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione dell'anno 2018, per il ricalcolo della quota dell'avanzo di amministrazione accantonata a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità;
- Con delibera consiliare n. 09 del 28.06.2021 è stato riapprovato il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione dell'anno 2019, per il ricalcolo della quota dell'avanzo di amministrazione accantonata a titolo di fondo crediti di dubbia esigibilità.

PARTE II
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA
DURANTE IL MANDATO

ATTIVITÀ NORMATIVA

Durante il periodo considerato, sono stati adottati i seguenti atti di approvazione e/o modifica regolamentare:

DELIBERA	OGGETTO
G.M. n. 27 del 15.05.2019	Regolamento per il conferimento, graduazione e revoca delle posizioni organizzative Categorie "C"
C.C. n. 15 del 27.11.2019	Regolamento di contabilità
C.C. n. 2 del 24.06.2020	Regolamento IMU
C.C. n. 06 del 02.06.2021	Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di occupazione del suolo

Viene garantita adeguata pubblicità degli strumenti regolamentari mediante la pubblicazione degli stessi nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale.

ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Nella tabella seguente è riportata una sintesi degli atti adottati durante il mandato amministrativo:

ANNO	2017	2018	2019	2020	2021
GIUNTA	14	39	37	45	38
CONSIGLIO	16	13	19	13	21
ORDINANZE SINDACO	4	9	26	9	3

ATTIVITÀ TRIBUTARIA

IMU

Aliquote IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Abitazione principale e relative pertinenze (salvo per le abitazioni di lusso classificate in A1, A8 e A9)	Esente	Esente	Esente	Esente	Esente
Abitazione principale e relative pertinenze classificate in A1, A8 e A9)	4 per mille	4 per mille	4 per mille	5 per mille	5 per mille
Aliquota per tutti gli altri fabbricati e aree edificabili	8,60 per mille	8,60 per mille	8,60 per mille	9,60 per mille	9,60 per mille
Aliquota per i fabbricati produttivi di Cat. D	7,60 per mille (riservato esclusivamente allo Stato)	7,60 per mille (riservato esclusivamente allo Stato)	7,60 per mille (riservato esclusivamente allo Stato)	7,60 per mille (riservato esclusivamente allo Stato)	7,60 per mille (riservato esclusivamente allo Stato)
Parco eolico	7,6 per mille riservato allo Stato 3 per mille riservato al Comune	7,6 per mille riservato allo Stato 3 per mille riservato al Comune	7,6 per mille riservato allo Stato 3 per mille riservato al Comune	7,6 per mille riservato allo Stato 3 per mille riservato al Comune	7,6 per mille riservato allo Stato 3 per mille riservato al Comune
Terreni	esente	esente	esente	esente	esente

ADDIZIONALE IRPEF

Aliquote addizionale Irpef	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota massima	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista
Fascia esenzione	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

PRELIEVI SUI RIFIUTI

Prelievi sui rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%

SISTEMA ED ESITI CONTROLLI INTERNI

Il sistema dei controlli interni è redatto in conformità degli art. 147 e ss. del d.lgs. n. 267/2000.

A tal fine è stato approvato apposito Regolamento Comunale con deliberazione consiliare n. 1 del 16.01.2013.

Il Segretario Comunale provvede, semestralmente, ai controlli successivi, le cui relazioni vengono sottoposte al Sindaco. Gli altri Organi deputati al controllo sono: il Responsabile dell'Ufficio finanziario, che provvede trimestralmente a relazionare sull'attività gestionale e sugli equilibri finanziari dell'Ente.

Anche il Revisore dei Conti è presente con la sua attività di controllo, fornendo i pareri anche su quegli atti che hanno riflessi indiretti sulla contabilità.

Controllo di gestione

Il controllo di gestione ha lo scopo di *verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.*

Gestione del territorio:

Il numero complessivo dei titoli edilizi rilasciati dall'inizio alla fine del mandato è pari a n. 43.

Lavori pubblici:

Anno 2017: sono state programmate e portate avanti le seguenti opere:

1. € 115.500,00 - P.S.R. 2014/2020 - Misura 4.3 - Lavori di ripristino della strada comunale di collegamento tra la Strada Provinciale n. 78 Appulo Chietina e la Strada Provinciale n. 63 Cerrosecco e sue diramazioni (innesti) sita alla C.da Radicchio;

Anno 2018: nessuna nuova opera;

Anno 2019: sono state programmate e portate avanti le seguenti opere:

1. € 40.000,00 - D.M.I. 10 gennaio 2019 – Lavori di manutenzione straordinaria delle strade urbane Via Castello e Via Adriatica e rifacimento del marciapiedi tra Largo Fontana e Via delle Fontanelle
2. € 81.812,00 - D.P.C.M. 27.02.2019 – Assegnazione risorse finanziarie di cui all'articolo 1, comma 1028, legge 30.12.2018, n. 145 - Ripristino di un tratto della strada comunale Ingotte
3. € 50.000,00 - D.L. n. 34/2019 – Lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione

Anno 2020: sono state programmate e portate avanti le seguenti opere:

1. € 11.597,90 - Decreto 14 gennaio 2020 - "Assegnazione ai comuni con popolazione inferiore a 1.000 abitanti del contributo per il potenziamento di investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio e per l'abbattimento delle barriere architettoniche, per l'anno 2020" – Lavori di manutenzione straordinaria di Via Extramurale
2. € 50.000,00 - L. n. 160/2019 – Decreto MIN 14.01.2020 – Lavori di messa in sicurezza di Via Frentana, Via Borgo Nuovo ed altre situate all'interno del centro storico
3. € 400.000,00 - Legge 27.12.2017 n. 205 e s.m.i. – D.M. 30.12.2019 – Intervento: Segnalazione danni del 12.09.2016 – Piogge torrenziali persistenti del 8-9-10 settembre 2016 – Strade interpoderali Piana dei Campi, Ingotte, Macchie Magliano, Radicchio, dei Greci
4. € 19.329,89 - DL Crescita n. 34/2019 – Decreto MISE 02.07.2020 - Decreto Direttoriale del MISE del 01.09.2020 - Lavori di efficientamento energetico dell'impianto di pubblica illuminazione sito lungo Via San Rocco e strade contigue

Anno 2021: sono state programmate e portate avanti le seguenti opere:

1. € 600.000,00 - Legge 205/2017 art. 1 comma 853 e Legge 145/2018 art. 1 comma 140 e seg. "Opere pubbliche di messa in sicurezza di edifici e territorio" – Intervento: Opere di sistemazione e regimazione delle acque meteoriche finalizzate alla riduzione del dissesto idrogeologico della strada comunale Ingotte
2. € 74.000,00 - Costruzione loculi cimiteriali XII lotto
3. € 8.000,00 - Contributi pluriennali per investimenti in infrastrutture sociali a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) – Manutenzione straordinaria del cimitero
4. € 100.000,00 - Decreto Ministero dell'Interno del 29 gennaio 2021 – Intervento: Messa in sicurezza di Via Frentana e Via Roma Decreti Ministero dell'Interno del 30 gennaio 2020 e 11 novembre 2020 – Intervento: Messa in sicurezza di Via delle Fontanelle e Via Extramurale
5. € 81.300,81 - Decreto Ministero dell'Interno del 29 gennaio 2021 – Intervento: Messa in sicurezza di Via Frentana e Via Roma

6. € 8.000,00 - Contributi pluriennali per investimenti in infrastrutture sociali a valere sul Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) – Sistemazione area adiacente la fontana Canna-Fischio

Anno 2022: sono state programmate e portate avanti le seguenti opere:

1. € 472.258,00 - Legge 30.12.2018 n. 145 e s.m.i. – D.M. 23.02.2021 – Intervento: Messa in sicurezza dei dissesti idrogeologici presenti sulle strade comunali San Mauro, Bovaro e Radicchio
2. € 521.111,00 - Legge 30.12.2018 n. 145 e s.m.i. – D.M. 23.02.2021 – Intervento: Messa in sicurezza dei dissesti idrogeologici presenti sulle strade comunali Mulino e La Terra

Sociale: questa amministrazione è stata da sempre sensibile ai bisogni sociali, differenti a seconda del target demografico di riferimento. Sono garantite attività di segretariato sociale. Non mancano le attività di supporto a domicilio degli anziani e disabili. In compartecipazione con l'ambito territoriale sociale di Larino, sono stati garantiti i servizi di assistenza domiciliare in favore di anziani e disabili nonché il servizio sociale professionale. Sono stati realizzati una serie di progetti di borsa lavoro finalizzati all'inserimento lavorativo di categorie svantaggiate. E' stato gestito direttamente dall'ente il servizio SGATE per la corresponsione di bonus per energia elettrica e gas fino al 31.12.2020. Sono state gestite direttamente le pratiche per l'erogazione di contributi, tramite l'Inps, di maternità e nucleo familiare con tre figli minori. Sono state gestite le pratiche per l'erogazione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo.

Cultura: nel corso del mandato amministrativo sono state realizzate numerose iniziative culturali, con lo scopo di salvaguardare e valorizzare le tradizioni e le risorse culturali del territorio.

Istruzione: L'istruzione è supportata dalla costante erogazione dei servizi strumentali, quali le borse di studio.

Ciclo dei rifiuti: Il servizio di raccolta differenziata dei rifiuti è operativo dal 01.01.2018, in forma associata con i Comuni di San Giuliano di Puglia e Rotello.

Territorio: Si è intervenuto sulla manutenzione straordinaria della viabilità urbana e rurale.

Rete idrica: numerosi interventi sono stati compiuti sulla rete idrica comunale.

Controllo strategico

Il Comune di Montelongo ha una popolazione inferiore a 3000 abitanti e non è soggetto al controllo strategico, ai sensi dell'art. 147 ter del d. lgs. n. 267/2000.

PARTE III
SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE
RISULTANZE RIEPILOGATIVE DEL CONTO DEL BILANCIO

Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

REGIME CONTABILE D.LGS. 118/2011

ENTRATE	2017	2018	2019	2020
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV – parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV – parte capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti	362.251,49	387.305,33	473.056,26	522.798,84
Entrate in c/capitale	267.760,00	110.000,00	226.343,93	1.226.206,40
Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione di prestiti	11.840,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni di tesoreria	20.948,81	0,00	0,00	0,00
Totale	662.800,30	497.305,33	699.400,22	1.749.005,24

SPESE	2017	2018	2019	2020
Spese correnti	316.801,90	343.745,77	414.626,69	434.291,15
FPV – parte corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV – parte capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese in conto capitale	279.600,00	110.000,00	226.343,96	1.226.206,40
Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso di prestiti	20.749,57	21.913,70	23.144,95	24.447,20
Chiusura di anticipazioni di tesoreria	20.948,81	0,00	0,00	0,00
Totale	638.100,28	475.659,47	664.115,60	1.684.944,75

PARTITE DI GIRO	2017	2018	2019	2020
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	80.939,25	120.514,77	102.936,63	116.309,57
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	80.939,25	120.514,77	102.936,63	116.309,57

Equilibrio di parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni di mandato

Equilibri di parte corrente					
		2017	2018	2019	2020
Fondo Pluriennale vincolato per spesa corrente	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo I	+	213.648,66	217.824,00	212.413,11	197.233,63
Entrate titolo II	+	850,10	332,95	15.646,00	66.783,54
Entrate titolo III	+	147.752,73	169.148,38	244.997,15	258.781,67
Totale titoli I, II, III (A)		362.251,49	387.305,33	473.056,26	522.798,84
Disavanzo di amministrazione	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo I (B)	-	316.801,90	343.745,77	414.626,69	434.291,15
Impegni confluiti nel FPV (B1)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (C) Titolo IV	-	20.749,57	21.913,70	23.144,95	24.447,20
Differenza di parte corrente (D=A-B-B1-C)		24.700,02	21.645,86	35.284,62	64.060,49
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) / Copertura disavanzo (-) (E)	+	0,00	0,00	0,00	-196.000,59
Entrate diverse destinate a spese correnti (F) di cui:	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Contributo per permessi di costruire</i>	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Plusvalenze da alienazioni di beni patrimoniali</i>	+	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre entrate</i>	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:	-	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Proventi da sanzioni per violazioni al codice della strada</i>	-	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altre entrate</i>	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G-H)		24.700,02	21.645,86	35.284,62	-131.940,10

Equilibri di parte capitale					
		2017	2018	2019	2020
Fondo Pluriennale vincolato per spesa di investimento	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo IV	+	279.600,00	110.000,00	226.343,96	1.226.206,40
Entrate titolo V	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate titolo VI	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale titoli IV, V, VI (M)		279.600,00	110.000,00	226.343,96	1.226.206,40
Spese titolo II (N)	-	279.600,00	110.000,00	226.343,96	1.226.206,40
Impegni confluiti nel FPV (O)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III (P)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Impegni confluiti nel FPV (Q)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza di parte corrente (R=M-N-O-P-Q)		0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate del titolo IV destinate a spese correnti (F)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	+	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale se proprie del titolo IV, V, VI (H)	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale) (S)	+	0,00	0,00	0,00	0,00

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2017	2018	2019	2020
Riscossioni	+	441.277,13	353.590,84	480.868,20	830.414,86
Pagamenti	-	298.004,93	353.848,71	456.761,17	517.756,82
Differenza		143.272,20	-257,87	24.107,03	312.658,04
Residui attivi	+	302.462,42	264.229,26	321.468,65	1.034.899,95
Residui passivi	-	421.034,60	242.325,53	310.291,06	1.283.497,50
FPV entrata	+	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV spesa	-	0,00	0,00	0,00	0,00
Differenza		-118.572,18	21.903,73	11.177,59	-248.597,55
Avanzo di amministrazione	+	24.700,02	21.645,86	35.284,62	64.060,49

Risultato di amministrazione

	2017	2018	2019	2020
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonamento FCDE	46.575,81	208.644,33	254.023,87	289.700,79
Per spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondi di ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	8.110,00	0,00	0,00	0,00

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

	2017	2018	2019	2020
Fondo di cassa al 31 dicembre	190.854,96	29.350,34	42.231,77	315.308,20
Totale residui attivi finali	887.478,02	820.074,17	742.240,09	1.492.772,93
Totale residui passivi finali	1.023.647,17	793.794,00	677.602,74	1.637.151,52
FPV spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV per spese in c/capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	54.685,81	55.630,51	106.869,12	170.929,61
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	NO	NO	NO

Utilizzo avanzo di amministrazione

	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza (ultimo rendiconto)**RESIDUI ATTIVI**

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	totale
Titolo 1	9.753,68	49.740,00	49.000,00	49.740,00	50.000,00	45.640,00	253.873,68
Titolo 2	-	-	-	-	-	2.744,26	2.744,26
Titolo 3	20.606,85	21.000,00	21.000,00	21.927,67	21.900,00	130.071,43	236.505,95
Titolo 4	100.089,40	-	-	16.880,43	25.000,00	880.299,79	1.022.269,62
Titolo 5	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 6	-	-	202,03	-	-	-	202,03
Titolo 7	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9	-	-	-	516,46	516,46	516,47	1.549,39
TOTALE	130.449,93	70.740,00	70.202,03	89.064,56	97.416,46	1.059.271,95	1.517.144,93

RESIDUI PASSIVI

	2015 e precedenti	2016	2017	2018	2019	2020	totale
Titolo 1	9.413,56	3.754,17	2.572,90	4.288,06	4.313,18	104.420,70	128.762,57
Titolo 2	213.144,85	-	202,03	6.504,02	109.461,25	1.178.625,30	1.507.937,45
Titolo 3	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7	-	-	-	-	-	451,50	451,50
TOTALE	222.558,41	3.754,17	2.774,93	10.792,08	113.774,43	1.283.497,50	1.637.151,52

Rapporto tra competenza e residui

	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	45,51%	39,72%	40,88%	38,53%

Patto di stabilità interno/Pareggio di bilancio

L'ente, nel corso del mandato:

- Non è mai stato soggetto al patto di stabilità interno;
- Non è mai stato inadempiente;
- Non è mai stato soggetto a sanzioni.

Indebitamento

	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo debito finale	76.839,13	54.925,43	31.780,48	7.333,28	6.160,12
Popolazione residente	357	346	333	325	316
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	212,23	158,74	95,43	22,56	19,49

L'ente non ha effettuato operazioni di rinegoziazione dei mutui con la Cassa Depositi e Prestiti.

Rispetto del limite di indebitamento

	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	1,32%	0,95%	0,68%	0,20%

Stato patrimoniale in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2017

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.656.751,34
Immobilizzazioni materiali	1.417.293,70		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	901.801,41		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	560.438,16
Disponibilità liquide	190.854,96	Debiti	292.760,57
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
Totale	2.509.950,07	Totale	2.509.950,07

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	978.211,94
Immobilizzazioni materiali	2.103.965,43		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.201.320,73		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	315.308,20	Debiti	1.644.484,80
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	997.897,62
Totale	3.620.594,36	Totale	3.620.594,36

RICONOSCIMENTO DEBITI FUORI BILANCIO

In tutto il periodo del mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

Spesa per il personale

	2017	2018	2019	2020
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	102.263,54	102.263,54	102.263,54	102.263,54
Importo di spesa calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	87.086,27	102.258,45	128.011,11	67.544,90
Rispetto del limite	SI	SI	NO	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	27,49%	29,75%	30,87%	15,55%

*linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

Spese del personale pro-capite

	2017	2018	2019	2020
Spese personale* Abitanti	243,93	295,54	384,41	207,83

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + Irap

Rapporto abitanti dipendenti

	2017	2018	2019	2020
Abitanti/Dipendenti	178	173	166	162

Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

Nessuna esternalizzazione.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI

In data 24.02.2021 è stata acquisita agli atti dell'Ente, al prot. n. 477, la deliberazione n. 5/2021/PRSP adottata dalla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Molise in data 16 febbraio 2021 (e depositata il 23 maggio 2021), inerente l'esito e/o lo stato delle verifiche condotte sui rendiconti 2017-2018 di questo Ente (art.1, commi 166 e ss., della Legge n.266/2005; art.3 comma 1 *lett.e*) e art.6, commi 2 e 3 del D.L. n.174/12 convertito con L.n.213/12). In base alle verifiche condotte, la Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Molise ha accertato la erronea quantificazione, da parte di questo Ente, del fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre 2018, dovuta ad un sottodimensionamento pari ad € 153.013,82. La Corte dei Conti, nella suddetta deliberazione, disponeva, pertanto, che il Comune di Montelongo provvedesse ad adottare le conseguenti rettifiche dei dati contabili, mediante l'approvazione delle pertinenti modifiche parziali dei documenti di bilancio anche degli esercizi seguenti – con particolare riferimento alla corretta determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità e della parte disponibile del risultato di amministrazione di cui al rendiconto dell'esercizio 2018, apportando le opportune correzioni anche alle scritture contabili degli esercizi seguenti già approvate e tenendone conto ai fini della successiva redazione del rendiconto dell'esercizio 2020, e la conseguente correzione dei valori inseriti nella BDAP, trasmettendo alla Sezione i provvedimenti adottati ai sensi dell'articolo 148*bis*, comma 3, periodo primo, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267. L'adempimento è stato effettuato con delibera consiliare n. 08 del 28.06.2021.

Con delibera consiliare n. 09 del 28.06.2021, si è provveduto alla riapprovazione del prospetto di determinazione dell'avanzo di amministrazione dell'anno 2019 per le stesse motivazioni.

RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Il contenimento della spesa, in particolare di quella corrente, è frutto dell'applicazione delle diverse disposizioni di legge vigenti in materia di finanza pubblica finalizzate alla riduzione della spesa pubblica (vincoli sulle spese del personale, sulle spese di rappresentanza, sull'acquisto e utilizzo delle autovetture, etc....).

Ulteriori misure finalizzate alla riduzione dei consumi di carta e toner, sono quelle connesse all'attuazione di procedure informatiche nel flusso informativo interno.

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

Le società di cui all'art. 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008?

Non ricorre la fattispecie

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Non ricorre la fattispecie

Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del codice civile;

Esternalizzazioni attraverso società:

Non ricorre la fattispecie

Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):
(Certificato preventivo – quadro 6 quater):

Non ricorre la fattispecie

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n., 244).

Non ricorre la fattispecie

Tale relazione di fine mandato del Comune di Montelongo, redatta dal Responsabile del Servizio Finanziario, è stata sottoscritta dal legale rappresentante in data 06.04.2022.

Il Sindaco
Nicolino Macchiagodena