



COMUNE DI MONTELONGO

Provincia di Campobasso

RAPPORTO SUI CONTROLLI INTERNI

VERBALE N.1 DEL 17.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.1 del 16.01.2013, esecutiva;

Visto in particolare l'art.5 rubricato "Il controllo successivo di regolarità amministrativa."
(art. 147-bis, commi 2 e 3, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

1. *Il controllo successivo di regolarità amministrativa è effettuato dal Segretario Generale/Comunale, eventualmente coadiuvato da dipendenti appositamente individuati, mediante controlli a campione.*

2. *Le determinazioni da sottoporre a controllo successivo sono individuate mensilmente a campione dal Segretario in misura non inferiore al **10** per cento per ciascun Servizio.*

3. *Il segretario comunale può sempre disporre ulteriori controlli nel corso dell'esercizio, qualora ne ravvisi la necessità o l'opportunità.*

4. *Il controllo avviene sulla base dei seguenti indicatori:*

- *rispetto delle disposizioni di legge e dei regolamenti dell'Ente;*
- *correttezza e regolarità delle procedure;*
- *correttezza formale nella redazione dell'atto.*

5. *Per ogni controllo effettuato viene compilata una scheda con l'indicazione sintetica delle irregolarità rilevate o dell'assenza delle stesse.*

4. *Le risultanze del controllo sono trasmesse a cura del Segretario Generale/Comunale con apposito referto semestrale ai soggetti indicati dall'articolo 147 bis comma 3 del decreto legislativo n. 267/2000.*

5. *Nel caso di riscontrate irregolarità, il segretario comunale, sentito preventivamente il responsabile del servizio sulle eventuali motivazioni, formula delle direttive cui gli uffici sono tenuti a conformarsi.*

Ciò posto, si rappresenta quanto segue.

In data 17.12.2014, si procede all'estrazione a campione degli atti di cui all'art.5 del regolamento sopra richiamato concernente le determinazioni contraddistinte dalla numerazione risultante dagli atti ufficiali dell'Ente.

Si dà atto, anzitutto, che l'oggetto della verifica avrà quale termine iniziale il 17.01.2013 e sino al 31.10.2014.

Si dà altresì atto che in considerazione delle ridottissime dimensioni dell'Ente, la dotazione organica è articolata in una Area unica di massima dimensioni denominata (Amministrativa-Tributaria-Contabile-Tecnica-Vigilanza). Si procede, quindi, al sorteggio nel modo seguente:

Area Unica (Amministrativa-Tributaria-Contabile-Tecnica-Vigilanza)

Numero totale determine adottate: 704

Numero determine soggette a controllo (10% del totale): 70

Il controllo viene operato con riferimento alla regolarità del provvedimento esaminato rispetto a quanto disciplinato dal regolamento sopra richiamato.

Le risultanze del controllo riportano i seguenti esiti:

Area Unica (Amministrativa-Tributaria-Contabile-Tecnica-Vigilanza)

Numero totale determine adottate: 704

Numero determine soggette a controllo: 70

Determine soggette a controllo Ufficio Affari Generali ANNO 2013: 20

Det. N. 8 del 17.01.2013

“RIPARAZIONE CALDAIA CASA COMUNALE – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 14 del 22.01.2013

“ABBONAMENTO INTERNET ADSL WI-FI – LIQUIDAZIONE CANONE”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 31 del 13.02.2013

“ELEZIONI POLITICHE E REGIONALI DEL 24 E 25 FEBBRAIO 2013 – IMPEGNO DI SPESA PER ONORARI SEGGIO ELETTORALE”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 43 del 11.03.2013

“ENEL – FORNITURA ENERGIA ELETTRICA – 1^ BIMESTRE 2013 – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 54 del 27.03.2013

“SERVIZIO DI TESORERIA – LIQUIDAZIONE COMPENSO ANNO 2012”;



COMUNE DI MONTELONGO

Provincia di Campobasso

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 57 del 02.04.2013

“SERVIZIO DI SEGRETERIA – RIMBORSO MESE DI MARZO 2013 – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 63 del 15.04.2013

“PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE “TROVAMICI” – FORNITURA CANCELLERIA – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 70 del 02.05.2013

“DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARE AL FONDO GESTITO DALL’AGENZIA AUTONOMA DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI – 1^ TRIMESTRE 2013”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 84 del 31.05.2013

“TELECOM – COLLEGAMENTI TELEFONICI – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 91 del 24.06.2013

“SERVIZIO DOMICILIARE ADA – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 95 del 02.07.2013

“PIANO SOCIO-ASSISTENZIALE REGIONALE TRIENNIO 2010-2012 – AMBITO TERRITORIALE PER LA GESTIONE UNITARIA DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI – COFINANZIAMENTO 25% SPESE PIANO DI ZONA ANNO 2013 – IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 113 del 01.08.2013

“RIPARTO DIRITTI DI SEGRETERIA CONTRATTI DAL REP N. 602 AL REP. 603”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 122 del 05.08.2013

“LIQUIDAZIONE DI SPESA PER FORNITURA GASOLIO PER MEZZI COMUNALI”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 140 del 01.10.2013

“LIQUIDAZIONE SPESE POSTALI AGOSTO 2013”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 152 del 28.10.2013

“FESTIVITA’ NOVEMBRE 2013 – FORNITURA CORONE D’ALLORO E FIORI – IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 162 del 11.11.2013

“FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2014 – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 173 del 25.11.2013

“RIMBORSO IMPOSTA IMU PER ALLOGGIO IN VIA BORGO NUOVO N. 46 ALL’ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 177 del 02.12.2013

“QUOTA DI PARTECIPAZIONE AGLI ONERI DI CUI ALL’ART. 3 DELLA LEGGE 56/87 PER I LOCALI DELLA SEZIONE CIRCOSCRIZIONALE DEL CENTRO PER L’IMPIEGO AL COMUNE DI TERMOLI – ANNO 2013 – IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 189 del 11.12.2013

“FORNITURA METANO PER RISCALDAMENTO CENTRO SOCIALE – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 198 del 23.12.2013

“RILEGATURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2013 – IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Determine soggette a controllo Ufficio Tecnico ANNO 2013: 12

Det. N. 4 del 21.01.2013

“AFFRANCAZIONE TERRENI AGRARI – ISTANZA DEL SIG. NICODEMO MICHELE”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 10 del 06.03.2013



COMUNE DI MONTELONGO

Provincia di Campobasso

“DELIBERA DI G.R. N. 1143/2010 – RIFACIMENTO PUBBLICA ILLUMINAZIONE E TRATTI VIARI CENTRO ABITATO - € 70.000,00 – LIQUIDAZIONE COMPETENZE TECNICHE PER PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 21 del 08.04.2013

“GESTIONE TECNICA ED OPERATIVA DELL’IMPIANTO DI DEPURAZIONE - CANONE PERIODO OTTOBRE 2012/MARZO 2013 - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 31 del 06.05.2013

“SERVIZI TECNICI PER IL SITI, IL SIMCA E LA RICERCA PERDITE IDRICHE - SPESE PER INDAGINI ELETTRACUSTICHE - LIQUIDAZIONE”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 38 del 27.05.2013

“AFFRANCAZIONE TERRENI AGRARI - ISTANZA DELLA SIG.RA VELENO MARIA”;

Esito positivo. Nessuna osservazione.

Det. N. 42 del 03.06.2013

“PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE DELLA REGIONE MOLISE 2007/2013 - MISURA 1.2.5 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA STRADA COMUNALE FONTANINO-COLLE VASSETTO - RIDETERMINAZIONE QUADRO ECONOMICO”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 55 del 12.07.2013

“FORNITURA MATERIALE VARIO - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell’acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 61 del 02.08.2013

“MANUTENZIONE PUNTI LUCE ENEL - 3^ TRIMESTRE 2013 - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 75 del 09.09.2013

“SERVIZIO INTEGRATO DI NETTEZZA URBANA - LIQUIDAZIONE DI SPESA AGOSTO 2013”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 87 del 22.10.2013

“LOCULI CIMITERIALI XI LOTTO - ASSEGNAZIONE”;

Esito positivo. Nessuna nota

Det. N. 108 del 29.11.2013

“SERVIZIO DI MANUTENZIONE ESTINTORI – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 117 del 24.12.2013

“LAVORI DI SOMMA URGENZA PER RIMUOVERE LO STATO DI PERICOLO A SEGUITO DEL CROLLO PARZIALE DELL'ABITAZIONE IN VICO BOREA N. 13 – LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Determine soggette a controllo Ufficio Ragioneria ANNO 2013: 2

Det. N. 2 del 01.02.2013

“SPESE POSTALI – LIQUIDAZIONE RIMBORSO ECONOMO”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 18 del 07.10.2013

“SERVIZIO DI TESORERIA – SPESE DI GESTIONE 4^ TRIMESTRE 2013 - IMPEGNO”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Determine soggette a controllo Ufficio Affari Generali ANNO 2014: 25

Det. N. 1 del 03.01.2014

“FORNITURA RICAMBI PER FOTOCOPIATRICE - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna osservazione.

Det. N. 7 del 07.01.2014

“PROGETTO INDIVIDUALE DI BORSE LAVORO - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna osservazione.

Det. N. 20 del 15.01.2014

“FORNITURA RICAMBI PER FOTOCOPIATRICE - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;



COMUNE DI MONTELONGO

Provincia di Campobasso

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 30 del 03.02.2014

“ATTIVAZIONE CERTIFICATO DI SICUREZZA A.N.P.R. - FORNITURA E INSTALLAZIONE ROUTER - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 51 del 18.02.2014

“SPESE TELEFONICHE - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 61 del 03.03.2014

“SERVIZIO DOMICILIARE ADA - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 76 del 20.03.2014

“FORNITURA ACQUA POTABILE ANNO 2013 - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna osservazione.

Det. N. 96 del 14.04.2014

“SPESE PER AFFRANCAZIONE CORRISPONDENZA - IMPEGNO”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 104 del 22.04.2014

“SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE - LIQUIDAZIONE DI SPESA GENNAIO/FEBBRAIO 2014”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 114 del 05.05.2014

“FORNITURA FOGLI SUPPLETIVI PER REGISTRI DI STATO CIVILE E RILEGATURA LISTA DI LEVA CLASSE 1997 - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 130 del 22.05.2014

“PROGETTO DI SERVIZIO CIVILE NAZIONALE "CRESCERE... CHE AVVENTURA" - FORNITURA CANCELLERIA - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 140 del 10.06.2014

“SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI COMUNALI - LIQUIDAZIONE DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE VARIO”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 145 del 16.06.2014

“QUOTA DI PARTECIPAZIONE AGLI ONERI DI CUI ALL'ART. 62 DEL D.P.R. 223/67 PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE - LIQUIDAZIONE DI SPESA AL COMUNE DI LARINO - ANNO 2013”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 159 del 01.07.2014

“SERVIZIO DI SEGRETERIA - RIMBORSO ONERI AL COMUNE DI LARINO - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 167 del 16.07.2014

“SERVIZIO MEMOWEB - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 174 del 28.07.2014

“DIRITTI DI SEGRETERIA DA VERSARE AL FONDO GESTITO DAL MINISTERO DELL'INTERNO - 2^ TRIMESTRE 2014”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 175 del 28.07.2014

“D.P.C.M. N. 226/2000 - FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO - DETERMINAZIONE RIPARTO A.S. 2012/2013”;

Esito positivo. Osservazioni: L'atto non risulta pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito internet istituzionale, ai sensi degli artt. 26 e 27 del d.lgs. n. 33/2013 in materia di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati.

Det. N. 189 del 18.08.2014

“PREMIO ASSICURAZIONE SCUOLABUS - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 198 del 01.09.2014

“SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RSU - FORNITURA CASSONETTI - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 212 del 17.09.2014



COMUNE DI MONTELONGO

Provincia di Campobasso

“SERVIZIO ALI "PORTALE INTERNET COMUNALE" - MANTENIMENTO DEL DOMINIO INTERNET PER IL SITO COMUNALE - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 216 del 26.09.2014

“L.R. 12/1998 ART. 9 - COMPETENZE SPETTANTI AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER REGOLARIZZAZIONE RAPPORTO LOCATIVO - LIQUIDAZIONE”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 222 del 01.10.2014

“SPESE DI RISCALDAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 234 del 10.10.2014

“ENEL - FORNITURA ENERGIA ELETTRICA DEPURATORE P.I.P. - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 241 del 22.10.2014

“FORNITURA REGISTRI DI STATO CIVILE ANNO 2015 - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 246 del 29.10.2014

“FORNITURA CEDOLE LIBRARIE ALUNNI SCUOLA ELEMENTARE - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Determine soggette a controllo Ufficio Tecnico ANNO 2014: 11

Det. N. 6 del 15.01.2014

“MANUTENZIONE MINIPALA - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 18 del 03.02.2014

“MANUTENZIONE RETE IDRICA - SOSTITUZIONE CONTATORI IDRICI - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 26 del 24.03.2014

“SERVIZI TECNICI PER IL SITI, IL SIMCA E LA RICERCA DI PERDITE IDRICHE - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna osservazione.

Det. N. 36 del 16.04.2014

“SERVIZIO DI MANUTENZIONE ESTINTORI - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna osservazione.

Det. N. 42 del 05.05.2014

“LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UN TRATTO DI RETE FOGNARIA IN VIA DELLE FONTANELLE - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione.

Det. N. 55 del 19.06.2014

“MANUTENZIONE CALDAIA PREFABBRICATO - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 58 del 01.07.2014

“MANUTENZIONE PUNTI LUCE ENEL - 3^ TRIMESTRE 2014 - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 62 del 11.08.2014

“FORNITURA MATERIALE VARIO PER VERNICIATURA CASSETTE - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 76 del 28.08.2014

“FORNITURA E POSA IN OPERA DI GRONDAIE PER CIMITERO - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota

Det. N. 87 del 30.09.2014

“SPESE DI ISTRUTTORIA PER RICHIESTA AUTORIZZAZIONE UNICA AMBIENTALE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE - LIQUIDAZIONE”;

Esito positivo. Nessuna nota

Det. N. 98 del 16.10.2014

“FORNITURA SACCHI DI ASFALTO PER SISTEMAZIONE BUCHE STRADALI - LIQUIDAZIONE DI SPESA”;



COMUNE DI MONTELONGO

Provincia di Campobasso

Esito positivo. Osservazioni: nella determinazione non si dà atto dell'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), legittimante il pagamento della fattura in questione

Determine soggette a controllo Ufficio Ragioneria ANNO 2014: 2

Det. N. 3 del 17.02.2014

“COMPENSO INCARICO REVISORE DEI CONTI ANNO 2014 - IMPEGNO DI SPESA”;

Esito positivo. Nessuna nota.

Det. N. 17 del 30.09.2014

“RIMBORSO SPESE ALL'ECONOMO COMUNALE PER BOLLO AUTO”;

Esito positivo. Nessuna nota.

A margine del presente lavoro si vuole fornire, altresì, un contributo con riguardo alle procedure volte all'acquisizione di lavori, beni e servizi. L'art. 33, co.3° bis del D.lgs. 12.04.2006, n.163, introdotto dall'art.23 ter del D.L. 24.06.2014, n.90, conv. in L. 11.08.2014, n. 114, prevede che i Comuni non capoluoghi di provincia procedono all'acquisizione di lavori, beni e servizi nell'ambito delle unioni dei comuni di cui all'art.32 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n.267, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici anche delle province, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle province, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n.56. In alternativa, gli stessi Comuni possono acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento. L'art.1, co.449 della L. 27.12.2006 n.296 prevede che nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999 n.488 e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n.388, tutte le amministrazioni statali e periferiche sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. L'art.1, co.450 della L. 27.12.2006 n.296 stabilisce che dal 1 luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1 del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n.207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti dal comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 per gli

acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328.

La normativa sopra richiamata è stata oggetto di diversi approfondimenti da parte delle Sezioni Regionali di controllo della Corte dei Conti. In particolare, la Corte dei Conti sez. contr. Marche 27.11.2012, n.169 e 25.03.2013, n.17, C.d.C. sez. contr. Lombardia 26.03.2013, n.112 e Cd.C. sez. contr. Piemonte 23.05.2013, n.211 *ritengono che sussista un obbligo di ricorso ad un mercato elettronico, sia esso quello della pubblica amministrazione, ovvero quello realizzato direttamente dalla stazione appaltante o dalle centrali di committenza, al fine di garantire la tracciabilità dell'intera procedura di acquisto ed una maggiore trasparenza della stessa, con conseguente riduzione dei margini di discrezionalità dell'affidamento e la possibilità, da parte di imprese concorrenti che riescano ad offrire prezzi più convenienti, di aderire ai medesimi mercati. La Sezione piemontese, peraltro, ha specificato come tale obbligo venga meno nell'ipotesi di indisponibilità o inidoneità dei beni presenti su tali mercati a soddisfare le esigenze dell'ente locale richiedente.* La Corte dei Conti sez. contr. Toscana 30.05.2013, n.151 e la C.d.C. sez. contr. Emilia Romagna 17.12.2013, n.286 specificano che i principi generali di economicità e di efficienza dell'azione amministrativa, perseguiti dalle disposizioni sopra richiamate, consentono di mitigare l'obbligo di ricorrere ai mercati elettronici ogni qualvolta il ricorso all'esterno persegue la *ratio* di contenimento della spesa pubblica insita nelle varie norme.

Ciò posto, ciascun Responsabile del Servizio voglia conformarsi, nell'espletamento delle attività di propria competenza, ai principi di sana gestione previsti dall'ordinamento giuridico vigente.

Il Segretario Comunale

Dr. Donato Falasca